

欢迎来到Watercare

这是一份关于如何设置和管理您的水务账户的实用指南

根据我们所掌握的物业信息，我们已为您创建了供水和污水账户。

我们还希望您完成一些步骤，以便您轻松地管理您的账户。在这份用户指南中，您还可以看到有关计费与收费、租户与合同以及用水效率的实用信息。



先来完成这3个简单的步骤吧！

1

访问网站watercare.co.nz, 注册MyAccount

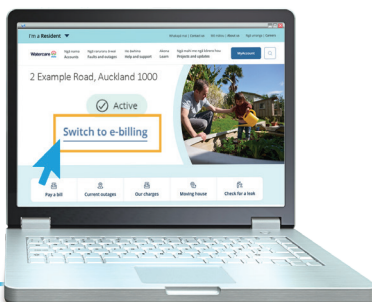
通过MyAccount, 您可以:

- 进行一次性缴费
- 设置自动缴费
- 一次性管理和支付多个账户
- 查看账户余额和账单到期日
- 下载历史账单
- 管理租户的在线访问权限。

2

注册通过电子邮件接收账单的服务

注册通过电子邮件接收账单的服务, 这样您既可以节省邮费, 又能为环保尽一份力。



3

找到您的物业使用的电表

我们的电表通常安装在您的物业边界外的地下电表箱中。

我们的抄表员和工作人员需要定期查看电表。如果我们无法看到电表, 我们将不得不估算您的用水量。

如果您认为会存在持续的电表查看限制, 请在我们的网站上填写“物业读表限制”表格。



重要贴士: 如果您以前是我们的客户, 但现在搬到了新的物业, 那么您需要使用新的帐号重新设置缴费方式。

了解您的责任和我们的责任

我们有一份客户合同, 其中规定了我們向您供水和提供污水处理服务的条款、您支付相关服务费用的义务以及其他权利和义务, 包括您在与我们发生任何争议时的权利。

我们还有一份客户承诺, 以为您提供值得信赖的服务。我们将始终为您的业务提供安全的饮用水, 并对您的污水进行处理, 使其能够安全地回归环境。不仅如此, 我们还将待您以礼, 认真对待您的反馈意见。

请访问网站watercare.co.nz, 搜索“客户承诺、标准、合同”, 了解更多信息。



重要贴士: 我们不会保留上一任业主或其租户的任何信息。因此, 如果他们的租户仍在该物业内, 那么您需要填写一份租赁变更表。有两种方式供您选择: 一种是将账单转到该租户名下; 另一种是将账单保留在您的名下。作为业主, 您对您物业所产生的费用负有最终责任。



了解您的水费账单

您每月都会收到一张供水和污水处理服务的账单。根据您的业务情况，您还可能收到工业废水、污水回流或基础设施发展费用的单独账单。

水费

我们按千升（1千升等于1000升）用水量收费，用水量通过您的水表计量。

污水处理费

基于排入管网的污水量，有四种污水计价方案。您的账单上显示的是您当前使用的计划，这是从上一任业主那里延续下来的。作为新客户，您可以在收到第一张账单后的15天内更改您的计划。

每种污水计价方案都包含两类费用：

固定费用

该费用用于支付公共污水管网的维护费用。无论您的物业是否有人居住，均需支付该费用。

如果您没有水表，并且只使用污水处理服务，那么您将根据估计水量支付较高的固定费用。

按用量收费

该费用包括收集和处理污水的成本。它是基于您的行业类型确定的污水排放量计算的。

我们将根据您的水表记录的水量，以百分比的形式计算您的污水量。该百分比值是基于您的行业类型所记录的。

了解更多信息，请访问watercare.co.nz，搜索“商业收费”。

如果您的实际污水排放量与您所属行业标准百分比有差异，那么您可以申请污水审核。

如果您有其他水源，如雨水槽或井水，请告知我们，因为这将影响我们收费的准确性。

监控您的用水需求

所有商业客户和混合用途型客户都拥有在12个月内（通常为当年7月至次年6月）可以使用的供水量和污水处理量。这个水量被称为“基线需求量”。

如果您的用水量和污水处理量超过了基线量，您将需要支付基础设施发展费（IGC）。基础设施发展费是您在大型基础设施上的资本投入所缴纳的费用，用于提供增量服务。

如果您打算发展您的业务，请在我们的网站上搜索“基础设施发展费”，或发送电子邮件至igc@water.co.nz。



开启您的高效用水之旅

明智地用水并确保不浪费任何水，这将有助于您将水量保持在基线需求量以内。



重要贴士：物业漏水会导致数千升水的浪费。请您检查明显和隐蔽的漏水点，并立即修理，以避免产生巨额水费。



请访问我们的网站或扫描下方二维码，了解更多节水小贴士：



请联系我们

如果您的供水出现了问题或者有污水溢出的情况，请联系我们，我们将全天候为您服务。获取详细信息，请访问watercare.co.nz